



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -

Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -

[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B.**

**Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero** (Avvisi n. 25532/2024 e prot. 136505 del 09/10/2024);

ITI "GALILEO FERRARIS" - NAPOLI  
Prot. 0001510 del 03/02/2025  
IV-5 (Uscita)

Al sito web  
Agli atti  
All’Albo online

OGGETTO: procedura di selezione interna tra il personale docente per l’individuazione delle seguenti figure: **Supporto per la progettazione esecutiva e le azioni di monitoraggio e Tutor accompagnatori** per la realizzazione dei moduli di **PCTO** da realizzare all’estero con permanenza pari a 14 giorni - Progetto **“Lavorare in Unione”** - CUP **D64D24004020007** – CODICE **10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA DANIELA CONTE**

<b>VISTI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e, in particolare, l’art. 7, comma 6, l’art. 35, comma 3, lett. A e l’art. 53;</li><li>▪ il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129;</li><li>▪ le indicazioni operative del MI- Quaderno n. 3 - Istruzioni Incarichi Individuali Novembre 2020 v1 che richiamano la normativa nazionale e che sono riprese dal kit di supporto alle scuole (VADEMECUM) del MIM pubblicato in occasione delle azioni di potenziamento delle competenze stem e multilinguistiche (D.M. N. 65/2023) il CCNL del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;</li><li>▪ il CCNL scuola in vigore dal 18/01/2024;</li></ul>
<b>VISTO</b>	▪ l’Avviso pubblico prot. m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0025532.23-02-2024 per la presentazione di proposte progettuali per sostenere l’offerta formativa e l’orientamento degli istituti tecnici e professionali statali e partitari a carattere non commerciale nell’a.s. 2023/2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero, nell’ambito Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo sociale europeo plus (FSE);
<b>VISTO</b>	▪ l’Avviso pubblico prot. m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U). 136505.09-10-2024 di riapertura dei termini per la procedura a sportello che ha consentito all’istituto di presentare la propria candidatura;
<b>VISTA</b>	▪ la nota prot. m_pi AOOGABMI-173845 del 29/11/2024 di autorizzazione dei progetti presentati dall’istituto;
<b>VISTO</b>	il decreto prot. n° 574 del 15/01/2025 di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato della somma di <b>€ 140.780,00</b> per il progetto <b>“Lavorare in Unione” nel P.A. 2024:</b> <b>Lavorare in Unione</b> CUP D64D24004020007 – CODICE <b>10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Entrate:</b> aggregato 02 – Finanziamenti dall’Unione Europea (liv. 1 - aggregato) – 01 Fondi sociali europei (FSE) (liv. 2 -voce), “PON Per la scuola (FSE)” (liv. 3)</li><li>2. <b>Spese:</b> P02/07 Alternanza Scuola-Lavoro - (liv. 2), la specifica voce di destinazione “PCTO ESTERO Lavorare in Unione” CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195 (liv. 3)</li></ol>



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"**  
 Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)  
 Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 –  
 Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it  
 Cod. Fisc.: 80059100638 – Cod. Unico SQ0DOI – Cod. Mecc. NATF17000Q -  
[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



<b>CONSIDERATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'articolazione didattica dei moduli previsti dal progetto:                     <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="color: #0056b3;">Moduli di percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali di 60 ore per n° 14 giorni da realizzare entro il 30/03/2025</th> <th style="color: #0056b3;">Paese / Città destinazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>In rete insieme</td> <td>Malta</td> </tr> <tr> <td>Intelligenza comune</td> <td>Malta</td> </tr> <tr> <td>Linguaggi e algoritmi emergenti: Python programming</td> <td>Malta</td> </tr> <tr> <td>Social media management</td> <td>Valencia (Spagna)</td> </tr> <tr> <td>Robotica e automazione dei processi produttivi</td> <td>Malta</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>	Moduli di percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali di 60 ore per n° 14 giorni da realizzare entro il 30/03/2025	Paese / Città destinazione	In rete insieme	Malta	Intelligenza comune	Malta	Linguaggi e algoritmi emergenti: Python programming	Malta	Social media management	Valencia (Spagna)	Robotica e automazione dei processi produttivi	Malta
Moduli di percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali di 60 ore per n° 14 giorni da realizzare entro il 30/03/2025	Paese / Città destinazione												
In rete insieme	Malta												
Intelligenza comune	Malta												
Linguaggi e algoritmi emergenti: Python programming	Malta												
Social media management	Valencia (Spagna)												
Robotica e automazione dei processi produttivi	Malta												
<b>CONSIDERATO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>che bisogna dare l'avvio a tutte le attività connesse alla realizzazione del progetto con conclusione prevista per il 30/03/2025;</li> </ul>												
<b>CONSIDERATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>la necessità di avvalersi della collaborazione delle seguenti figure per realizzare il suddetto progetto:                     <ul style="list-style-type: none"> <li><b>N° 2 (max) FIGURA DI SUPPORTO</b> AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E LE AZIONI DI MONITORAGGIO DELL' INTERO PERCORSO FORMATIVO;</li> <li><b>N° 10 TUTOR ACCOMPAGNATORI</b> PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI DI PCTO PER ALUNNI ALL'ESTERO:</li> </ul> </li> </ul>												
<b>RITENUTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>che per la presente procedura selettiva la scrivente è responsabile del procedimento, pienamente idonea a ricoprire tale incarico in ossequio ai requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;</li> </ul>												
<b>VISTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale) e che pertanto è stata sottoscritta la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione.</li> </ul>												

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione», Per i motivi espressi nella premessa che si intendono integralmente richiamati,

#### DETERMINA

di avviare, **con il presente avviso di ricognizione tra il personale docente interno all'istituzione**, una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi come di seguito specificati.

#### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») a docenti interni, necessari per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto in essere.

I percorsi prevedono la seguente tipologia di attività e le figure richieste sono così strutturate:

Ruolo	N. massimo di figure richieste	Ore complessive massime di impegno
<b>TUTOR ACCOMPAGNATORI</b>	10	30 (per ciascun tutor)
<b>SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO</b>	2	120

**Destinatari previsti:** studenti e studentesse dell'istituto (secondaria II grado) di tutti gli indirizzi.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -

Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -

[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Profili e competenze richieste - Criteri di valutazione

1. Le figure professionali richieste sono riferite ai profili di seguito elencati:
  - A. TUTOR ACCOMPAGNATORE
  - B. SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO
2. Competenze richieste e attività previste per ciascun profilo
  1. **TUTOR ACCOMPAGNATORE** - La figura del DOCENTE INTERNO TUTOR ACCOMPAGNATORE deve assicurare la conduzione delle attività nel rispetto dei contenuti dei moduli del progetto, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto. In particolare si evidenziano i seguenti compiti:
    - approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto in tutte le sue parti;
    - contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
    - interagire con la piattaforma GPU per il corretto svolgimento del progetto
    - collaborare attivamente con il personale aziendale durante i monitoraggi previsti;
    - fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D. S. e col D.S.G.A;
    - garantire l'efficienza e la regolarità delle attività realizzate;
    - interfacciarsi con il Responsabile del coordinamento didattico e con il Responsabile organizzazione e logistica per il corretto svolgimento del percorso formativo
    - gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO rapportandosi con il tutor esterno;
    - raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
    - curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e i docenti Tutor- accompagnatori) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività per ciascuna giornata;
    - espletare la funzione di accompagnatore per tutta la durata dell'attività e precisamente:
    - accompagnare gli studenti durante il viaggio e la permanenza all'estero, fornendo supporto nella sistemazione logistica e negli spostamenti e interfacciandosi opportunamente con gli enti coinvolti nell'organizzazione e



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -

Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -

[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



- gestione degli aspetti logistico-organizzativi;
- supportare gli studenti durante il viaggio e il soggiorno all'estero, fornendo assistenza per risolvere eventuali problematiche;
- esercitare funzione di vigilanza sugli studenti durante il viaggio e soggiorno all'estero, mettendo in atto tutti i possibili accorgimenti per prevenire comportamenti a rischio per se stessi e/o dannosi per gli altri e le strutture ospitanti.

**2. SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO** – si richiedono: capacità di costruire e coordinare un gruppo di lavoro, capacità di scrivere atti e comunicati, capacità di utilizzare gli strumenti informatici, capacità di saper lavorare per obiettivi strategici, capacità di usare le piattaforme digitali.

**Attività e compiti** - l'incaricato di questo profilo dovrà:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- cooperare con DS e DSGA al fine di definire la progettazione esecutiva e garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, l'utilizzo degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- collaborare con il DS per la stesura degli atti inerenti alle diverse fasi del progetto;
- provvedere alla selezione degli alunni destinatari dei moduli di formazione con avvisi e comunicazione;
- fungere da raccordo con DS e DSGA ed esperti e tutor per definizione calendari, organizzazione tempi/ spazi e luoghi, acquisti per ciascun modulo (a titolo esemplificativo materiali didattici-ticket di ingresso – mezzi di trasporto), iniziative di pubblicizzazione dei singoli moduli e/o dell'intero percorso, organizzazione dei pasti, eventuali manifestazioni e/o eventi finali;
- verificare l'inserimento in GPU di tutti i dati richiesti dalla piattaforma, in modo tempestivo, coerente e completo, al fine di dare l'avvio alle attività formative dei moduli del progetto;
- verificare la correttezza e la completezza dei dati inseriti nella piattaforma GPU dalle risorse umane coinvolte durante lo svolgimento dei corsi;
- redigere le comunicazioni relative ai singoli moduli;
- verificare il corretto e regolare andamento dei moduli e risolvere eventuali criticità;
- effettuare il monitoraggio relativo ai moduli didattici in collaborazione con le figure di sistema preposte alla valutazione d'istituto e alla gestione dei progetti;
- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione.

3. I candidati al profilo di **TUTOR ACCOMPAGNATORE** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio sulla base della seguente Tabella di valutazione titoli culturali ed esperienze professionali:

n°	DESCRIPTORI	PUNTEGGIO
1	Laurea vecchio ordinamento o magistrale	p.ti 10
2	Diploma di maturità (in alternativa al punto 1)	p.ti 5
3	Esperienze documentate di tutoring / e-tutoring fuori sede in moduli della durata di almeno 1 settimana (5 pt per ogni titolo)	max p.ti 30
4	Partecipazione in qualità di TUTOR a progetti per studenti ( <b>diversi da quelli di cui al p.to 3</b> ) PON FSE C1, C5, ecc., IFTS, Poli Formativi, ecc.. - Partecipazione come accompagnatore a viaggi di istruzione all'estero (1 pt per ogni titolo).	max p.ti 10
5	Certificazione lingua inglese: A1: p.ti 1 A2: p.ti 2 B1: p.ti 3 B2: p.ti 4 C1/C2: p.ti 5	max 5 p.ti
6	Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)	max p.ti 5
7	Corsi di formazione specifica per l'attuazione di progetti PON (di almeno 30 ore) (2 pt per ogni titolo)	max. p.ti 10



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"**  
 Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)  
 Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 –  
 Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it  
 Cod. Fisc.: 80059100638 – Cod. Unico SQ0DOI – Cod. Mecc. NATF17000Q -  
[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



4. I candidati al profilo di **SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio sulla base della seguente Tabella di valutazione titoli culturali ed esperienze professionali:

n°	DESCRITTORI	PUNTEGGIO
1	Laurea vecchio ordinamento o magistrale	p.ti 10
2	Diploma di maturità (in alternativa al punto 1)	p.ti 5
3	Esperienze pregresse documentate nel ruolo di <b>supporto alla gestione</b> per le attività di: facilitatore, progettazione didattica, coordinamento didattico e organizzativo, monitoraggio di progetti <b>PON FSE/FESR</b> (svolti nell'istituto) - Ottima conoscenza e capacità di gestione della piattaforma GPU per la gestione dei moduli (2 pt per ogni titolo)	max p.ti 20
4	Esperienze pregresse documentate nel ruolo di <b>supporto alla gestione</b> per le attività di: facilitatore, monitoraggio, coordinamento organizzativo e logistico di progetti POR, POC, PNSD, PNFD, Poli Tecnico-Professionali, ERASMUS, ecc.. (svolti nell'istituto) (1 pt per ogni titolo).	max p.ti 10
5	Certificazione lingua inglese: A1: p.ti 1 A2: p.ti 2 B1: p.ti 3 B2: p.ti 4 C1/C2: p.ti 5	max 5 p.ti
6	Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)	max p.ti 5
7	Corsi di formazione specifica per l'attuazione di progetti PON (di almeno 30 ore) (2 pt per ogni titolo)	max. p.ti 10

5. A parità di punteggio sarà data la precedenza ai candidati anagraficamente più giovani.

#### Articolo 4: Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo è stabilito come di seguito specificato, inteso quale importo complessivo lordo stato e comprensivo di tutti gli oneri previdenziali (INPDAP E IRAP) a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto delle quote orarie da CCNL scuola. Il compenso sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet su quanto effettivamente svolto, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Ruolo	N. massimo di figure richieste	Ore complessive massime di impegno	Costo orario (Lordo stato)	Importo (Lordo stato)
TUTOR ACCOMPAGNATORI	10	30 (per ciascun tutor)	€ 30,00	€ 900,00
SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO	2	120	€ 25,54	€ 3.064,80

L'incarico ha durata fino al 30/03/2025 (salvo proroghe del MIM). Nel caso di proroghe ministeriali, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare ciascun incarico conferito in funzione dei fabbisogni connessi all'attuazione dei progetti.

#### Articolo 5: Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.59 del giorno 07/02/2025** esclusivamente alla casella PEC dell'istituto **[natf17000q@pec.istruzione.it](mailto:natf17000q@pec.istruzione.it)**; non saranno accettate domande inviate con diversa modalità. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto, questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -

Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -

[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicata la dicitura "**SELEZIONE PERSONALE PROGETTO: "Lavorare in Unione - [ cognome e nome del candidato]**". Non verranno aperte mail che non indichino nell'oggetto quanto sopra precisato. La domanda di partecipazione dovrà essere predisposta secondo la modulistica allegata al presente avviso:

1. Allegato A - istanza di Partecipazione (con sottoscrizione della sezione "Informativa trattamento dati personali").
2. Allegato B - scheda riepilogativa di autovalutazione (ogni punteggio richiesto dovrà riportare il riferimento al titolo presente nel curriculum).
3. Allegato C - Dichiarazione-insussistenza-incompatibilità.
4. Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato e numerato (ogni titolo dovrà riportare una numerazione).

Tutte le istanze dovranno essere debitamente datate e sottoscritte dal candidato (con firma leggibile), pena l'esclusione, e corredate dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente Avviso.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, con i titoli dei quali si chiede la valutazione numerati progressivamente, debitamente datato e sottoscritto.

#### Articolo 6: Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

La selezione potrà essere effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale o tramite una commissione di valutazione, costituita da membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'avviso di selezione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web nell'apposita sezione dei progetti. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.itiferraris.edu.it/servizio/albo-online/> nella sezione *Avvisi di reclutamento del personale* e sul sito dell'istituzione scolastica rinvenibile al seguente link <https://www.itiferraris.edu.it/progetti/> nella sezione PON 2014-2020.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### Articolo 7: Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -

Email: [natf17000q@istruzione.it](mailto:natf17000q@istruzione.it) Pec: [natf17000q@pec.istruzione.it](mailto:natf17000q@pec.istruzione.it)

Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -

[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica G. Ferraris, con sede in Napoli via A. Labriola lotto 2/G, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [natf17000q@pec.istruzione.it](mailto:natf17000q@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica G. Ferraris è stato individuato, con prot. 12009/06-10 del 18/10/2024, nel **Dott. Antonio Esemplio**, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [esempioantonio.dpo@gmail.com](mailto:esempioantonio.dpo@gmail.com).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa **Daniela Conte**  
*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del CAD e norme ad esso connesse*



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"**

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -

Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -

[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



*Allegato A: Istanza di partecipazione*

**Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno  
da impiegare in attività di "TUTOR ACCOMPAGNATORE" a valere sul progetto "Lavorare in Unione"  
CUP D64D24004020007 - CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195**

*Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico  
dell'ITI Galileo Ferraris*

**Oggetto:** Selezione per l'individuazione di personale docente interno da impiegare in attività di "TUTOR ACCOMPAGNATORE" a valere sul progetto "Lavorare in Unione" - CUP D64D24004020007 - CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195

Il/la sottoscritto/a ..... C.F. ....  
nata/o a ..... (prov. ....) il .....  
e residente a .....(prov. ....) in via ..... n. ....  
e-mail..... Cellulare.....

**chiede**

di partecipare alla selezione per l'individuazione di personale docente esperto da impiegare in attività di "TUTOR ACCOMPAGNATORE" a valere sul progetto "Lavorare in Unione" - CUP D64D24004020007 - CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195.

Documenti allegati:

1. **Allegato B** - scheda riepilogativa di autovalutazione (con firma leggibile).
2. **Curriculum Vitae** in formato europeo, aggiornato e numerato (ogni titolo dovrà riportare una numerazione) (con firma leggibile) e con autorizzazione sottoscritta per il trattamento dei dati personali ivi contenuti.
3. Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data .....

Firma .....

Con la presente si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, dati che verranno utilizzati ai soli scopi progettuali.

Luogo e data .....

Firma .....





Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"**  
 Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)  
 Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -  
 Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it  
 Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -  
[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



*Allegato B: Modulo di autovalutazione*

**Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno**  
**da impiegare in attività di "TUTOR ACCOMPAGNATORE" a valere sul progetto "Lavorare in Unione" -**  
**CUP D64D24004020007 - CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER PROFILO "TUTOR ACCOMPAGNATORE"</b>				
(ALLEGARE CV IN FORMATO EUROPEO NUMERATO)				
(ATTENZIONE: Lo stesso titolo non può essere valutato più volte)	N. riferimento nel curriculum (A cura del candidato)	P.ti richiesti (A cura del candidato)	A cura della commis sione	
<b>TITOLI E CERTIFICAZIONI</b>				
1. Laurea vecchio ordinamento o magistrale	p. 10			
2. Diploma di maturità ( <b>in alternativa al punto 1</b> )	p. 5			
3. Esperienze documentate di tutoring / e-tutoring fuori sede in moduli della durata di almeno 1 settimana (5 pt per ogni titolo)	max p. 30			
4. Partecipazione in qualità di TUTOR a progetti per studenti ( <b>diversi da quelli di cui al p.to 3</b> ) PON FSE C1, C5, ecc., IFTS, Poli Formativi, ecc.. - Partecipazione come accompagnatore a viaggi di istruzione all'estero (1 pt per ogni titolo).	max p. 10			
5. Certificazione lingua inglese: A1: p.ti 1 A2: p.ti 2 B1: p.ti 3 B2: p.ti 4 C1/C2: p.ti 5	max p. 5			
6. Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)	max p. 5			
7. Corsi di formazione specifica per l'attuazione di progetti PON (di almeno 30 ore) (2 pt per ogni titolo)	max. p. 10			
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		___/70		

Firma del candidato

\_\_\_\_\_



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"**

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -

Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -

[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



*Allegato A: Istanza di partecipazione*

**Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno  
da impiegare in attività di "SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO" a valere sul progetto  
"Lavorare in Unione" - CUP D64D24004020007 - CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195**

*Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico  
dell'ITI Galileo Ferraris*

**Oggetto:** Selezione per l'individuazione di personale docente interno da impiegare in attività di "SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO" a valere sul progetto "Lavorare in Unione" - CUP D64D24004020007 - CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195

Il/la sottoscritto/a ..... C.F.....  
nata/o a ..... (prov. ....) il .....  
e residente a .....(prov. ....) in via ..... n. ....  
e-mail..... Cellulare.....

**chiede**

di partecipare alla selezione per l'individuazione di personale docente esperto da impiegare in attività di "SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO" a valere sul progetto "Lavorare in Unione" - CUP D64D24004020007 - CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195.

Documenti allegati:

4. **Allegato B** - scheda riepilogativa di autovalutazione (con firma leggibile).
5. **Curriculum Vitae** in formato europeo, aggiornato e numerato (ogni titolo dovrà riportare una numerazione) (con firma leggibile) e con autorizzazione sottoscritta per il trattamento dei dati personali ivi contenuti.
6. Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data .....

Firma .....

Con la presente si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, dati che verranno utilizzati ai soli scopi progettuali.

Luogo e data .....

Firma .....



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "GALILEO FERRARIS"**  
 Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)  
 Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -  
 Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it  
 Cod. Fisc.: 80059100638 – Cod. Unico SQ0DOI – Cod. Mecc. NATF17000Q -  
[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



*Allegato B: Modulo di autovalutazione*

**Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno  
 da impiegare in attività di "SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO" a valere sul progetto  
 "Lavorare in Unione" - CUP D64D24004020007 – CODICE 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-195**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER PROFILO "SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE E IL MONITORAGGIO"</b>				
(ALLEGARE CV IN FORMATO EUROPEO NUMERATO)				
	N. riferimento nel curriculum (A cura del candidato)	P.ti richiesti (A cura del candidato)	A cura della comm ission e	
<b>(ATTENZIONE: Lo stesso titolo non può essere valutato più volte)</b>				
<b>TITOLI E CERTIFICAZIONI</b>				
1. Laurea vecchio ordinamento o magistrale	p. 10			
2. Diploma di maturità <b>(in alternativa al punto 1)</b>	p. 5			
3. Esperienze pregresse documentate nel ruolo di <b>supporto alla gestione</b> per le attività di: facilitatore, progettazione didattica, coordinamento didattico e organizzativo, monitoraggio di progetti <b>PON FSE/FESR</b> (svolti nell'istituto) - Ottima conoscenza e capacità di gestione della piattaforma GPU per la gestione dei moduli (2 pt per ogni titolo)	max p. 30			
4. Esperienze pregresse documentate nel ruolo di <b>supporto alla gestione</b> per le attività di: facilitatore, monitoraggio, coordinamento organizzativo e logistico di progetti POR, POC, PNSD, PNFD, Poli Tecnico-Professionali, ERASMUS, ecc.. (svolti nell'istituto) (1 pt per ogni titolo).	max p. 10			
5. Certificazione lingua inglese: A1: p.ti 1 A2: p.ti 2 B1: p.ti 3 B2: p.ti 4 C1/C2: p.ti 5	max p. 5			
6. Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)	max p. 5			
7. Corsi di formazione specifica per l'attuazione di progetti PON (di almeno 30 ore) (2 pt per ogni titolo)	max. p. 10			
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		____/70		

Firma del candidato

\_\_\_\_\_